ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES	Código: FOR-PSS-135 Versión: 1 Fecha: Memo 2022204279 - 13/12/2022 Página: 1 de 7

COMPONENTE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA:
3. UNIDAD OPERATIVA:
4. AÑO DE VIGENCIA:

No.	5. ESTÁNDAR	6. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	7. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	8. ACTIVIDADES PLANEADAS	9. EVIDENCIA	10. RESPONSABLE ACTIVIDAD	11. FECHA PROGRAMADA	12. FECHA EJECUTADA	13. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MARZO - ABRIL	14. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MAYO - JUNIO	15. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS JULIO - AGOSTO	16. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS SEPTIEMBRE - OCTUBRE	17. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	18. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACION FINAL
1	Estándar Básico. ¿El jardín infantil promueve la asistencia periódica a la consulta de valoración integral de la salud y el desarrollo de niñas y niños con padres, madres o cuidadores?	7/17/2026		EJECUTAR SOCIALIZACIONES Y CAPACITACIONES CON RESPECTO A LA CONSULTA DE VALORACIÓN INTEGRAL ESQUEMA DE VACUNA Y APLICACIÓN SIJSSS DE LA SALUD DE LOS NIÑOS Y NIÑAS, REPARTIR FOLLETO	FORMATOS DIGITALES RESPECTIVAMENTE DILIGENCIADOS EN EXCEL Y PDF	PROFESIONALES DE ATENCION EN PRIMERA INFANCIA NAYA POVEDA	8/11/2026							
2	Estándar Básico. ¿Verifica la asistencia periódica de niñas y niños a la consulta de la valoración integral de la salud y el desarrollo?	7/17/2026		EJECUTAR SOCIALIZACIONES Y CAPACITACIONES CON RESPECTO A LA CONSULTA DE VALORACIÓN INTEGRAL ESQUEMA DE VACUNA Y APLICACIÓN SIJSSS DE LA SALUD DE LOS NIÑOS Y NIÑAS.	FORMATOS DIGITALES RESPECTIVAMENTE DILIGENCIADOS EN EXCEL Y PDF	PROFESIONALES DE ATENCION EN PRIMERA INFANCIA NAYA POVEDA	8/11/2026							
3	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil realiza mínimo 2 tomas de medidas antropométricas al año a niñas y niños?	7/17/2026		GARANTIZAR LA TOMA DE MEDIDAS ANTROPOMÉTRICAS A TODAS LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS EN ATENCION TENIENDO EN CUENTA LA RESPECTIVA CLASIFICACION DEL ESTADO NUTRICIONAL Y SOCIALIZACION DE LOS RESULTADOS	FORMATOS DILIGENCIADOS Y ACTA DE ACOMPAÑAMIENTO DE NUTRICIONISTA PARA TOMA DE MEDIDAS ANTROPOMETRICAS	PROFESIONALES DE NUTRICIÓN LAURA COLMENARES	7/21/2026							
4	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil realiza 4 tomas al año en los casos de niñas y niños que presenten riesgo nutricional y lleva a cabo las acciones pertinentes de identificación, remisión y seguimiento enmarcadas dentro del proceso de vigilancia nutricional al Sistema General de Seguridad Social, SGSS?	7/17/2026		GARANTIZAR SEGUIMIENTO A LOS CASOS DE NIÑAS Y NIÑOS CON PRESENCIA DE DESNUTRICIÓN AGUDA O OBESIDAD DENTRO DEL PROCESO DE VIGILANCIA NUTRICIONAL	FORMATOS AUTORIZADOS - NO CONTROLADO	PROFESIONALES DE NUTRICIÓN LAURA COLMENARES								
5	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil promueve la lactancia materna?	7/17/2026		EJECUTAR SOCIALIZACIONES Y CAPACITACIONES CON RESPECTO A LA IMPORTANCIA DE LA LACTANCIA MATERNA	ACTA SOCIALIZACIONES	PROFESIONALES DE ATENCION EN PRIMERA INFANCIA DIANA PARRAGA	7/24/2026							
6	Estándar Básico. ¿Realiza acciones encaminadas a la promoción de hábitos y estilos de vida saludable en higiene bucal, lavado de manos, actividad física, descanso, higiene personal y hábitos alimentarios?	7/17/2026		REALIZAR SOCIALIZACIONES SOBRE HABITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE A TRAVÉS DE FOLLETO	ACTA SOCIALIZACIONES	PROFESIONALES DE ATENCION EN PRIMERA INFANCIA DIANA PARRAGA	7/28/2026							
7	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con los soportes que permiten evidenciar la verificación del estado vacunal de cada niño y niña?	7/17/2026		REALIZAR SOCIALIZACIONES SOBRE HABITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE A TRAVÉS DE FOLLETO	ACTA SOCIALIZACIONES	PROFESIONALES DE ATENCION EN PRIMERA INFANCIA DIANA PARRAGA	9/10/2026							
8	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil promueve acciones de prevención, detección y manejo adecuado de las enfermedades prevalentes de la infancia?	7/17/2026		EJECUTAR SOCIALIZACIONES Y CAPACITACIONES QUE PROMUELVAN ACCIONES DE PREVENCION ,DETENCION Y MANEJO ADECUADO DE LAS ENFERMEDADES PREVALENTE DE LA INFANCIA, CON LA AYUDA DE FOLLETO	ACTA SOCIALIZACIONES	PROFESIONALES DE ATENCION EN PRIMERA INFANCIA DIANA PARRAGA	8/26/2026							
9	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con los soportes de promoción de acciones de prevención, detección, manejo y notificación de brotes o epidemias en las niñas y niños atendidos?	7/17/2026		NOTIFICAR Y REALIZAR EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO EN CASO DE PRESENTAR BROTES O EPIDEMIA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES EN LOS NIÑOS.		RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: MARGARITA MALAGÓN								
10	Estándar Esencial. ¿El jardín infantil cuenta con los elementos de aseo para niñas y niñas, para la implementación de las Prácticas de Cuidado?	7/17/2026		EL JARDÍN CUENTA CON LOS ELEMENTOS DE ASEO PARA LOS PARTICIPANTES ASI MISMO LA IMPLEMENTA LAS PRACTICAS DE CUIDADO.	MES A MES SE DILIGENCIA EL Formato control entradas y salidas (E y S) elementos de aseo personal	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: MARGARITA MALAGÓN	Jul-26	MES A MES						
11	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con soporte de gestión ante la Entidad competente para concepto higiénico - sanitario favorable con fecha de expedición no superior a un año?	7/17/2026		CONSERVAR EL CONCEPTO SANITARIO DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO Y DEL SERVICIO DE ALIMENTACION EMITIDO POR LA AUTORIDAD SANITARIA.	CONCEPTOS SANITAROS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: MARGARITA MALAGÓN, SECRETARIA DE SALUD	6/29/2026							
12	Estándar Relacional. ¿El Jardín Infantil cuenta con acta de visita con concepto higiénico - sanitario favorable con fecha de expedición no superior a un año? Concepto higiénico sanitario acta de saneamiento: _____ _____	7/17/2026		ACTA VISITA DEL CONCEPTO HIGIENICO SANITARIO	CONCEPTOS SANITAROS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: MARGARITA MALAGÓN	Para establecimiento educativo con concepto sanitario favorable emitido 14.04.2026, con H?Numero de acta SB0906?/3797	6/9/2026	VISITA REALIZADA POR PARTE DE LA SUBRED SUR EL DIA09/06/26 PARA OBENER EL CONCEPTO DE ESTABLECIMIENTO.	ESTA VIGENTE EL CONCEPTO				
	Concepto higiénico sanitario acta de servicio de alimentos: _____ _____	7/17/2026		ACTA VISITA DEL CONCEPTO HIGIENICO SANITARIO	CONCEPTOS SANITAROS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: MARGARITA MALAGON, SECRETARIA DE SALUD	Para establecimiento de preparación de alimentos con concepto sanitario favorable emitido 23.06.26, con numero de acta ASO2N2/2656.	6/23/2026	CONCEPTO FAVORABLE CON FECHA DEL 23/06/26	ESTA VIGENTE EL CONCEPTO				
13	Estándar Esencial. Si el Jardín Infantil presta el servicio de alimentación suministrado por terceros, ¿cuenta con el concepto higiénico - sanitario favorable del proveedor con fecha de expedición no superior a un año?	N/A	N/A	N/A	N/A									
14	Estándar Básico. Si el Jardín Infantil presta el servicio a niños y niñas menores de dos años, ¿cuenta con espacio adecuado para amamantamiento, extracción, recepción y almacenamiento de la leche materna y el respectivo protocolo de Buenas Prácticas de Manufactura en la extracción, manipulación, rotulado, conservación y suministro de la leche humana?	N/A	N/A	N/A	N/A									
15	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil implementa prácticas adecuadas de limpieza y desinfección?	7/17/2026		SE IMPLEMENTO EL PLAN DE SANEAMIENTO, GARANTIZANDO ADECUADAS CONDICIONES HIGIENICO-SANITARIAS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO.	FORMATOS DE CONTROL PS DEBIDAMENTE DILIGENCIADOS	PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES MAIRA ORTEGA	DIARIO	DIARIO	FORMATOS DILIGENCIADOS	FORMATOS DILIGENCIADOS				
16	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil implementa prácticas adecuadas de manejo de residuos sólidos?													
17	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil implementa prácticas adecuadas de control integrado de plagas?	7/17/2026		SE REALIZA FUMIGACIÓN PREVENTIVA EL 06.06.2026	CERTIFICADO CONTROL DE PLAGAS	LA CORPORACIÓN CIMA BRINDO EL CERTIFICADO AL JARDIN		6/6/2026	FORMATOS DILIGENCIADOS	SE CUENTA CON CERTIFICADO DE CONTRO DE PLGAS DE DÍA 06/06/26				
18	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil implementa prácticas adecuadas de abastecimiento y suministro de agua potable?	7/17/2026		SE REALIZA LAVADO DE TANQUES PARA EL 26/06/26	CERTIFICADO LAVADO DE TANQUES	LA CORPORACIÓN CIMA BRINDO EL CERTIFICADO AL JARDIN		6/6/2026	FORMATOS DILIGENCIADOS	SE CUENTA CON CERTIFICADO DE LAVADO DE TANQUES				
19	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con el Plan de Saneamiento documentado y sus respectivos registros de implementación?	7/17/2026		SE CUENTA CON EL PLAN DE SANEAMIENTO Y SE DILIGENCIA MES A MES LOS FORMATOS	FORMATOS PS DILIGENCIADOS	PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES MAIRA ORTEGA	DIARIO	DIARIO	FORMATOS DILIGENCIADOS	FORMATOS DILIGENCIADOS				
20	Estándar Básico. ¿Cuenta con el documento de Buenas Prácticas de Manufactura en los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación, servido y distribución de alimentos?	7/17/2026		SE CUENTA CON EL DOCUMENTO Y SE REALIZA FORTALECIMIENTO MES MES DEL DOCUMENTO	ACTAS SOCIALIZACIÓN	PROFESIONAL EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA NAYA POVEDA	MES A MES	MES A MES						
21	Estándar Esencial.¿El jardín infantil implementa las Buenas Prácticas de Manufactura en los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación, servido y distribución de alimentos conforme a lo establecido en la normatividad vigente?	7/17/2026		SE REALIZA EL DILIGENCIAMIENTO DE LOS FORMATOS DE VERIFICACIÓ ,BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LOS PROCESOS DE COMPRA, TRASPORTE, RECIBO, ALMACENAMIENTO, PREPARACIÓN, SERVIDO Y DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS.	FORMATOS DILIGENCIADOS	RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: MARGARITA MALAGÓN	MES A MES	MES A MES	ACTAS Y SOPORTES	ACTAS Y SOPORTES				
22	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil garantiza que el personal que labora como manipulador de alimentos cumpla con lo establecido en la normatividad sanitaria vigente en lo referente a prácticas higiénicas y medidas de protección?	7/17/2026		EL PERSONAL QUE LABORA EN EL JARDIN CUENTA CON EL CURSO DE MANIPULACIÓN VIGENTE Y SE REALIZA CAPACITACIÓN CONTINUA PARA CUMPLIR CON LO ESTABLESIDO EN LA NORMATIVIDAD SANITARIA VIGENTE										
23	Estándar Básico. ¿Cuenta con la dotación requerida según el número de niños-as en el servicio de alimentación?													
24	Estándar Esencial. ¿Implementa el ciclo de menús con características mínimas para el grupo de niños y niñas menores de 1 año?	27												
25	Estándar Esencial. ¿El jardín infantil suministra leche materna, fórmula infantil o mixta en las cantidades adecuadas para cada niño o niña menor de 6 meses, con la frecuencia y duración proporcional al tiempo de estancia en la modalidad y cuenta con un registro diario de este suministro?													
26	Estándar Esencial. ¿Cuenta con ciclo de menús con características mínimas para los grupos de edad atendidos?													
27	Estándar Esencial. ¿Las preparaciones suministradas durante la visita concuerdan con lo establecido en el ciclo de menús?													
28	Estándar Esencial. ¿La minuta patrón cumple con las especificaciones establecidas en los "Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial"?													
29	Estándar Esencial. Según los tiempos de comida ofrecidos el valor calórico total se distribuye de acuerdo a lo establecido en los "Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial"?													
30	Estándar Básico. ¿El análisis nutricional está elaborado teniendo en cuenta los parámetros establecidos en los "Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial"?													
31	Estándar Básico. ¿El aporte de calorías y macronutrientes corresponde a lo establecido en los "Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial"?													

PROCESO PRESTACIONES DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO PLANCHE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE INCLUSIÓN SOCIAL DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES

VERSIÓN:	1
FECHA:	2020-01-16
CÓDIGO:	FORMATO-PROCESOS-PSS-13-V1.0
PÁGINA:	1 de 1

1. CONTRATANTE O ENTIDAD QUE ADELANTA EL SEGUIMIENTO
2. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL
3. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA

4. UNIDAD OPERATIVA
5. ARE DE VIGENCIA

No.	6. ENTIDAD	7. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	8. INFRAESTRUCTURA CARACTERIZACIÓN INICIAL	9. ACTIVIDADES PLANEADAS	10. EVIDENCIA	11. RESPONSABLE ACTIVIDAD	11.1 FECHA PROGRAMADA	11.2 FECHA EJECUTADA	12. PERSONAS Y ORGANIZACIONES INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD (ENTIDAD)	13. PERSONAS Y SEGUIMIENTO DOCUMENTO ASOCIADO/ANTIGUO NIVEL - JARDÍN	13.1 PERSONAS Y SEGUIMIENTO DOCUMENTO ASOCIADO/ANTIGUO NIVEL - JARDÍN	14. PERSONAS Y SEGUIMIENTO DOCUMENTO ASOCIADO/ANTIGUO NIVEL - JARDÍN	15. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	16. INFRAESTRUCTURA CARACTERIZACIÓN FINAL
1	Selecciona una opción													
2	Selecciona una opción													
3	Selecciona una opción													
4	Selecciona una opción													
5	Selecciona una opción													
6	Selecciona una opción													
7	Selecciona una opción													
8	Selecciona una opción													
9	Selecciona una opción													
10	Selecciona una opción													
11	Selecciona una opción													
12	Selecciona una opción													
13	Selecciona una opción													
14	Selecciona una opción													
15	Selecciona una opción													
16	Selecciona una opción													
17	Selecciona una opción													
18	Selecciona una opción													
19	Selecciona una opción													
20	Selecciona una opción													
21	Selecciona una opción													
22	Selecciona una opción													
23	Selecciona una opción													
24	Selecciona una opción													
25	Selecciona una opción													
26	Selecciona una opción													
27	Selecciona una opción													
28	Selecciona una opción													
29	Selecciona una opción													
30	Selecciona una opción													
31	Selecciona una opción													
32	Selecciona una opción													
33	Selecciona una opción													
34	Selecciona una opción													
35	Selecciona una opción													
36	Selecciona una opción													
37	Selecciona una opción													
38	Selecciona una opción													
39	Selecciona una opción													
40	Selecciona una opción													
41	Selecciona una opción													
42	Selecciona una opción													
43	Selecciona una opción													
44	Selecciona una opción													
45	Selecciona una opción													
46	Selecciona una opción													
47	Selecciona una opción													
48	Selecciona una opción													
49	Selecciona una opción													
50	Selecciona una opción													
51	Selecciona una opción													
52	Selecciona una opción													
53	Selecciona una opción													
54	Selecciona una opción													
55	Selecciona una opción													
56	Selecciona una opción													
57	Selecciona una opción													
58	Selecciona una opción													
59	Selecciona una opción													
60	Selecciona una opción													
61	Selecciona una opción													
62	Selecciona una opción													
63	Selecciona una opción													
64	Selecciona una opción													
65	Selecciona una opción													
66	Selecciona una opción													
67	Selecciona una opción													
68	Selecciona una opción													
69	Selecciona una opción													
70	Selecciona una opción													
71	Selecciona una opción													
72	Selecciona una opción													
73	Selecciona una opción													
74	Selecciona una opción													
75	Selecciona una opción													
76	Selecciona una opción													
77	Selecciona una opción													
78	Selecciona una opción													
79	Selecciona una opción													
80	Selecciona una opción													
81	Selecciona una opción													
82	Selecciona una opción													
83	Selecciona una opción													
84	Selecciona una opción													
85	Selecciona una opción													
86	Selecciona una opción													
87	Selecciona una opción													
88	Selecciona una opción													
89	Selecciona una opción													
90	Selecciona una opción													
91	Selecciona una opción													
92	Selecciona una opción													
93	Selecciona una opción													
94	Selecciona una opción													
95	Selecciona una opción													
96	Selecciona una opción													
97	Selecciona una opción													
98	Selecciona una opción													
99	Selecciona una opción													
100	Selecciona una opción													
101	Selecciona una opción													
102	Selecciona una opción													
103	Selecciona una opción													
104	Selecciona una opción													
105	Selecciona una opción													
106	Selecciona una opción													
107	Selecciona una opción													
108	Selecciona una opción													
109	Selecciona una opción													
110	Selecciona una opción													
111	Selecciona una opción													
112	Selecciona una opción													
113	Selecciona una opción													
114	Selecciona una opción													
115	Selecciona una opción													
116	Selecciona una opción													
117	Selecciona una opción													
118	Selecciona una opción													
119	Selecciona una opción													
120	Selecciona una opción													

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES	Código: FOR-PSS-135 Versión: 1 Fecha: Memo I2022042779 - 13/12/2022 Página: 3 de 7

COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA:
3. UNIDAD OPERATIVA:
4. AÑO DE VIGENCIA:

No.	5. ESTÁNDAR	6. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	7. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	8. ACTIVIDADES PLANEADAS	9. EVIDENCIA	10. RESPONSABLE ACTIVIDAD	11. FECHA PROGRAMADA	12. FECHA EJECUTADA	13. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MARZO - ABRIL	14. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MAYO - JUNIO	15. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS JULIO - AGOSTO	16. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS SEPTIEMBRE - OCTUBRE	17. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	18. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL
113	Estándar Esencial. ¿El jardín infantil presenta carta que evidencie la radicación del proyecto pedagógico ante la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS), con fecha no superior a 4 meses?													
114	Estándar Relacional. ¿El Jardín Infantil cuenta con un proyecto pedagógico avalado por la Secretaría Distrital de Integración Social-SDIS, con fecha de expedición no superior a dos (2) años?													
115	Estándar Esencial. ¿Cuenta con un mecanismo que evidencie el proceso de planeación pedagógica semanal vigente?													
116	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con procesos y mecanismos de registro que evidencian la valoración al desarrollo desde el enfoque de Atención Integral con calidad a la Primera Infancia bajo las orientaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS?													
117	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil reporta a las familias y cuidadores mínimo cuatro informes descriptivos al año (trimestral), donde se registran los procesos de desarrollo de los niños y de las niñas?													
118	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil realiza acompañamiento psicosocial que oriente a padres, madres o cuidadores en temas relacionados con: el desarrollo armónico e integral de los niños y las niñas, la garantía de sus derechos y el ejercicio de sus deberes como agentes corresponsables?													
119	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil observa, registra y realiza seguimiento a todos los eventos diferentes de lo habitual en el marco de las características establecidas en las modalidades y aquellos que presuntamente inobservan, amenazan o vulneran los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras y cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso, permanencia en el servicio o fuera de él?													
120	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil realiza prácticas de cuidado calificado que contribuyen al bienestar de los niños y las niñas mediante estrategias de promoción e implementación del buen trato y de prevención del maltrato infantil?													
121	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil promueve acciones con los agentes corresponsables, los niños y las niñas, encaminadas a la prevención y detección de la violencia sexual infantil – abuso sexual infantil y las registra?													
122	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con un documento socializado que contiene los procedimientos de activación de rutas en caso de presunto maltrato infantil en las siguientes tipologías?: -Maltrato físico o psicológico. -Violencia sexual infantil / abuso sexual. -Negligencia													
123	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil diseña, socializa, implementa y actualiza anualmente un pacto de corresponsabilidad construido de forma participativa con padres, madres, cuidadores y talento humano?													

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES	Código: FOR-PSS-135 Versión: 1 Fecha: Memo (2022042279 - 13/12/2022 Página: 4 de 7

COMPONENTE TALENTO HUMANO

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA:
3. UNIDAD OPERATIVA:
4. AÑO DE VIGENCIA:

No.	5. ESTÁNDAR	6. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	7. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	8. ACTIVIDADES PLANEADAS	9. EVIDENCIA	10. RESPONSABLE ACTIVIDAD	11. FECHA PROGRAMADA	12. FECHA EJECUTADA	13. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MARZO - ABRIL	14. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MAYO - JUNIO	15. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS JULIO - AGOSTO	16. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS SEPTIEMBRE - OCTUBRE	17. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	18. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL
124	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con la proporción de maestros (as) por número de niños y niñas, de acuerdo al rango de edad que se atiende?	7/27/2026		Documentar y organizar los soportes de los procesos de selección, inducción, reinducción,	actas , contratos , aval de hojas de vida	AUXILIAR DILAN MALAGÓN	27/27/26	7/27/2026						
125	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con un auxiliar pedagógico por cada 50 niños y niñas, con dedicación prioritaria a los niños y niñas ubicados en el rango de edad de 0 a 12 meses?	7/27/2026		El Jardín Infantil da cumplimiento a este estándar esencial, contando con el personal auxiliar pedagógico requerido de acuerdo con la proporción establecida de un auxiliar por cada 50 niños y niñas atendidos.	aval de hoja de vida, contrato, actas de induccion	AUXILIAR DILAN MALAGÓN	27/27/26								
126	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con un (1) profesional en el área de psicología que acompaña el desarrollo de la propuesta pedagógica con los niños, niñas, padres, madres o cuidadores y cuidadoras, de acuerdo con el número de niños y niñas atendidos?	7/27/2026		1. realizar caracterizacion, encuentro con familias y maestras y atencion a casos particulares de la unidad operativa.	aval por la SDIS	1. Psicologia Juliana Torres	7/30/2026								
127	Estándar Básico. ¿El jardín Infantil cuenta con un (1) profesional en nutrición o enfermería para apoyar las acciones dirigidas a mejorar la calidad de vida de los niños, niñas y sus familias, de acuerdo con el número de niños y niñas atendidos?	7/27/2026		Realizar apoyo a la validación de toma de medidas antropométricas y seguimiento a entrega de paquetes alimentarios.	aval por la SDIS	1. Nutricionista Laura Colmenares								
128	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con el apoyo de un educador especial para fortalecer el proceso de inclusión de niños y niñas con discapacidad y alteraciones en el desarrollo, teniendo en cuenta el número de niños y niñas atendidos y el nivel de apoyo que requieren?	7/27/2026		1. Implementar acciones para fortalecer el proceso de inclusion con el apoyo de la educadora espacial al interior de la unidad operativa.	aval por la SDIS	Profesional de apoyo a la inclusion Alejandra Dayanna Diaz								
129	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con talento humano que desempeña exclusivamente funciones para el servicio de alimentos, de acuerdo con el número de niños y niñas que se atienden?	7/27/2026		1. Realizar el proceso documentado de selección e inducción, al personal de servicio de alimentos, dando cumplimiento con el personal segun el numero de niños y niñas que se atienden.	Actas , contratos , aval de hojas de vida, procesos de seleccion de acuerdo al perfil	Responsable del servicio Margarita Malagon								
130	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con talento humano que desempeña exclusivamente funciones para el servicio de aseo e higiene, de acuerdo con el número de niños y niñas que se atienden?	7/27/2026		1. Realizar el proceso documentado de selección e inducción, al personal de servicio de alimentos, dando cumplimiento con el personal segun el numero de niños y niñas que se atienden.	Actas , contratos , aval de hojas de vida, procesos de seleccion de acuerdo al perfil	Responsable del servicio Margarita Malagon								
131	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con talento humano que desempeña funciones administrativas en relación con el número de niños y niñas que atiende?	7/27/2026		1. Realizar el proceso documentado de selección e inducción, al personal auxiliar administrativo y diseñacion dando cumplimiento con el personal segun el numero de niños y niñas que se atienden.	Actas , contratos , aval de hojas de vida, procesos de seleccion de acuerdo al perfil	Responsable del servicio Margarita Malagon								
132	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con personal permanente en la jornada de funcionamiento cualificado y certificado con curso de primeros auxilios vigente, de mínimo 40 horas presencial teniendo en cuenta el número de niños y niñas atendidos?	7/27/2026		Se socializó el plan de cualificación del talento humano, contando con certificación vigente en primeros auxilios según el número de niños y niñas atendidos.	certificados en fisicos vigentes archivados en la carpeta de cualificacion	Responsable del servicio Margarita Malagon								
133	Estándar Básico ¿El Jardín Infantil cuenta con talento humano cualificado en la promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna de acuerdo con los rangos de edades que atiende?	7/27/2026		Se socializó el plan de cualificación del talento humano, contando con certificación vigente promocion, proteccion , apoyo y defensa de la lactancia materna según el número de niños y niñas atendidos	certificados en fisicos vigentes archivados en la carpeta de cualificacion	Responsable del servicio Margarita Malagon								
134	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con profesionales cualificados y certificados en el curso de prevención y detección de situaciones de abuso sexual infantil de acuerdo con el número de niños y niñas que atiende?	7/27/2026		Se socializó el plan de cualificación del talento humano, contando con certificación vigente en deteccion de situaciones de abuso sexual infantilsegún el número de niños y niñas atendidos	certificados en fisicos vigentes archivados en la carpeta de cualificacion	Responsable del servicio Margarita Malagon								
135	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con un plan de cualificación anual en educación sanitaria, principios básicos de buenas prácticas de manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, para el personal que realiza actividades de recepción, almacenamiento, manipulación, preparación, servido y distribución de alimentos de acuerdo a la normatividad sanitaria vigente?	7/27/2026		Se socializó el plan de cualificación del talento humano, contando con certificación vigente en deteccion de situaciones de abuso sexual infantilsegún el número de niños y niñas atendidos	certificados en fisicos vigentes archivados en la carpeta de cualificacion	Responsable del servicio Margarita Malagon								
136	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con un equipo de maestros (as) encargados (as) de desarrollar directamente las actividades con los niños y las niñas y cumplen con alguno de los perfiles establecidos?	7/27/2026		El Jardín Infantil da cumplimiento a este estándar, contando con un equipo de maestros(as) que desarrollan directamente las actividades con los niños y niñas, cumpliendo con los perfiles establecidos	hojas de vida aseladas por las SDIS de acurdo al perfil requerido	Responsable del servicio Margarita Malagon								
137	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con auxiliares pedagógicos (as) que apoyan las actividades que se desarrollan con los niños y las niñas y cumplen con alguno de los perfiles establecidos?	7/27/2026		El Jardín Infantil da cumplimiento a este estándar, contando con auxiliar pedagogica con los perfiles establecidos	hojas de vida aseladas por las SDIS de acurdo al perfil requerido	Responsable del servicio Margarita Malagon								
138	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con un profesional en educación, salud o administración responsable del servicio con experiencia profesional específica certificada de mínimo dos años en la coordinación o administración de Proyectos o Servicios?	7/27/2026		da cumplimiento a este estándar, contando con la responsable del servicio que desarrolla actividades administrativas a los perfiles establecidos	hojas de vida aseladas por las SDIS de acurdo al perfil requerido	Responsable del servicio Margarita Malagon								
139	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con talento humano que desarrolla actividades administrativas, con alguno de los perfiles establecidos?	7/27/2026		da cumplimiento a este estándar, contando con auxiliar administrativo que desarrolla actividades administrativasde acuerdo al perfil	hojas de vida aseladas por las SDIS de acurdo al perfil requerido	Responsable del servicio Margarita Malagon								
140	Estándar Esencial. ¿El Jardín Infantil cuenta con talento humano dedicado a la manipulación y preparación de alimentos con una certificación médica anual vigente en la cual conste la aptitud o no para la manipulación de alimentos?	7/27/2026		cuenta el talento con documentacion en certificacion medica anual vigente	certificado fisico archivo en la carpeta de cualificacion del talento humano	Responsable del servicio Margarita Malagon								
141	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con un documento que contiene la estructura organizacional del talento humano en sus diferentes?	7/27/2026		se cuenta con el organigrama del talento con la seleccion del talento	actas	Responsable del servicio Margarita Malagon								
142	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con un proceso documentado e implementado para la selección del talento humano?	7/27/2026		el proceso de induccion y reinduccion y seleccion del talento humano	formatos en fisico y digital actas de inseduccion y reinduccion del talento	Responsable del servicio Margarita Malagon								
143	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con un proceso documentado e implementado para la inducción del talento humano?	7/27/2026		cuenta con el documento del proceso de induccion y reinduccion	actas	Responsable del servicio Margarita Malagon								
144	Estándar Básico ¿El Jardín Infantil cuenta con un proceso documentado e implementado para la cualificación de la atención de los niños y las niñas?	7/27/2026		cuenta con un proceso documentado e implementado para la cualificación de la atención de las niños y niñas, orientado al fortalecimiento de las prácticas pedagógicas, el cuidado integral y la mejora continua del servicio	aval de hoja de vida, contrato, actas de inducción	Responsable del servicio Margarita Malagon								
145	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con un proceso documentado e implementado para el seguimiento del cumplimiento de las actividades del talento humano inherentes al servicio?	7/27/2026		cuenta con el cronograma de actividades de bienestar y cualificacion al talento humano	actas de actividades	Responsable del servicio Margarita Malagon								
146	Estándar Básico. ¿El Jardín Infantil cuenta con un documento que contiene las estrategias de bienestar y satisfacción del talento humano, programación de actividades y registros de la implementación de éstas?	7/27/2026		cuenta con el documento de bienestar y satisfaccion del talento hu.mano	documento en fisico	Responsable del servicio Margarita Malagon								

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES	Código: FOR-PRSI-126 Versión: 1 Fecha: Marzo 05/2024(CTN - 1214/2022 Página: 3 de 7

COMPONENTE PROCESO ADMINISTRATIVO

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA:
3. UNIDAD OPERATIVA:
4. AÑO DE VIGENCIA:

No.	5. ESTÁNDAR	6. FICHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	7. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	8. ACTIVIDADES PLANEADAS	9. EVIDENCIA	10. RESPONSABLE ACTIVIDAD	11. FECHA PROGRAMADA	12. FECHA EJECUTADA	13. FICHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MARZO - ABRIL	14. FICHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MAYO - JUNIO	15. FICHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS JULIO - AGOSTO	16. FICHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS SEPTIEMBRE - OCTUBRE	17. FICHA CARACTERIZACIÓN FINAL	18. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL
107	Sindicatar Básico: ¿El Jardín Infantil cuenta con un documento donde se define la misión, visión, principios y objetivos como organización que atiende integralmente a la primera infancia en articulación con sus interculturalidades pedagógicas?													
108	Sindicatar Esencial: ¿El Jardín Infantil realiza seguimiento al cumplimiento de los componentes Nutrición y Salubridad, Ambientes Adecuados y Seguros, Proceso Pedagógico, Talento Humano y Proceso Administrativos conforme a los Lineamientos y Anexotécnico Técnicos de Educación Inicial?													
109	Sindicatar Esencial: ¿El Jardín Infantil cuenta con un plan de mejoramiento continuo para el componente de Nutrición y Salubridad, Ambientes Adecuados y Seguros, Proceso Pedagógico, Talento Humano, y Proceso Administrativo conforme a los Lineamientos y Anexotécnico Técnicos de Educación Inicial?													
150	Sindicatar Esencial: ¿El Jardín Infantil cuenta con un plan de gestión organizado de manera individual y certifica la idoneidad del talento humano?													
151	Sindicatar Esencial: ¿El Jardín Infantil cuenta con un archivo que está organizado para cada uno de los niños, las niñas y sus familias con sus respectivas soporte?													
152	Sindicatar Básico: ¿Los niños, las niñas y el talento humano cuentan con carné de identificación de la institución?													

Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES	Código: FOR-PSS-135 Versión: 1 Fecha: Memo I2022042779 - 13/12/2022 Página: 6 de 7

OTRO COMPONENTE

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA:
3. UNIDAD OPERATIVA:
4. AÑO DE VIGENCIA:

No.	5. ESTÁNDAR	6. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	7. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	8. ACTIVIDADES PLANEADAS	9. EVIDENCIA	10. RESPONSABLE ACTIVIDAD	11. FECHA PROGRAMADA	12. FECHA EJECUTADA	13. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MARZO - ABRIL	14. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MAYO - JUNIO	15. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS JULIO - AGOSTO	16. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS SEPTIEMBRE - OCTUBRE	17. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	18. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOGOTÁ SUBDIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES	Código: FOR-PSS-135 Versión: 1 Fecha: Memo (20225342779 - 13/12/2022 Página: 7 de 7

CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL SERVICIO:
1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA:
3. UNIDAD OPERATIVA:
4. AÑO DE VIGENCIA:

CONDICIONES DE OPERACIÓN	5. ACCIONES DE SEGUIMIENTO	SOPORTES O PRODUCTOS A EVIDENCIAR	6. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	7. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	8. ACTIVIDADES PLANEADAS	9. EVIDENCIA	10. RESPONSABLE ACTIVIDAD	11. FECHA PROGRAMADA	12. FECHA EJECUTADA	13. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MARZO - ABRIL	14. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MAYO - JUNIO	15. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS JULIO - AGOSTO	16. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS SEPTIEMBRE - OCTUBRE	17. FECHA CARACTERIZACION FINAL	18. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL
INFRASTRUCTURA	Identificar el estado de: Comodatos-arriendos arreglos locativos urgentes, cierres-planes de reubicación	Actas Correos electrónicos													
SERVICIOS PUBLICOS	Identificar alertas de la prestacion de los servicio públicos (internet-agua-luz-gas-recolección de basura y novedades de las mismas)	Actas Correos electrónicos													
ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	Acompañar la gestión de articulación de acciones y establecimiento de alianzas interinstitucionales con ONGs y entidades que se encuentren en el territorio.	Actas Correos electrónicos													
RUTAS DE TRANSPORTE	Acompañamiento al cumplimiento de los protocolos establecidos para el uso del servicio de transporte según la unidad operativa	Acta													
CIERRES PREVENTIVOS A LAS UNIDADES OPERATIVAS	Reportar novedades que impliquen cierres totales o parciales, por motivos de salubridad o gestión del riesgo antes otros.	Actas Correos electrónicos													
AJUSTE DE COBERTURA	Orientar técnica y operativamente la unidad operativa en la modificación de cobertura y reconversión de niveles de acuerdo a la necesidad	Actas Correos electrónicos													
DIRECTORIO	Informar las novedades que se den en la información del directorio de servicios	Base en Excel del Directorio de servicios													
TRASLADOS	Reportar novedades frente al procedimiento en los traslados	Correos electrónicos													
TALENTO HUMANO SED (Novedades)"Adriana Salazar	1. Acompañamiento TEA 2. Coberturas 3. Articulación en marco del convenio SED	1. Correos electrónicos 2. Actas													
RAJ	Seguimiento al correcto diligenciamiento según lo establecido en el manual de usuarios	Formato acompañamiento a planes de seguimiento a la mejora continua													
PROCEDIMIENTO ASIGNACIÓN DE JARDINES INFANTILES DIURNOS, NOCTURNOS, CASAS DE PENSAMIENTO INTERCULTURAL Y ESPACIOS RURALES	1. Realizar seguimiento a las coberturas de las unidades operativas. 2. Revisar las estrategias locales planteadas por la unidad operativa encaminadas a la oferta del servicio para garantizar la cobertura definida. 3. Identificar el impacto de las estrategias desarrolladas y en caso de no ser efectivas, orientar para fortalecer las búsquedas activas. 4. Identificar las acciones realizadas frente a la "Resolución focalización, priorización, restricciones y egreso".	Acta Evidencias de las estrategias implementadas de búsqueda activa realizadas. Acta													
OFERTAS DE SERVICIOS	Dinamizar las estrategias de busqueda activa y los procesos de inscripción sobre solicitud del servicio	Acta													
PROCEDIMIENTO DE ACOMPAÑAMIENTOS Y ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS DISCIPLINARES EN JARDINES INFANTILES DIURNOS Y CASA DE PENSAMIENTO INTERCULTURAL	1.Acompañamiento de estándares 2. Reporte y seguimiento a activación de rutas y sitios 3. Seguimiento a los acompañamientos a familias realizados por el equipo interdisciplinar 4. Seguimiento al fortalecimiento a familias y agentes educativos realizados por el equipo interdisciplinar 5.Seguimiento al trabajo interdisciplinario 6. Participación en los procesos y construcción pedagógicos de las unidades operativas.	1.Actas 2.Ficha técnica de fortalecimientos 3. Diligenciamiento de los formatos Asociados al procedimiento													
GUÍA PARA LA PROTECCIÓN INTEGRAL DEL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL	1.Informar. 2. Orientar el tramite correspondiente para la recolección de documentos, el enlace directo es: bid referente de infancia. 3.Apoyar el seguimiento a la activación de ruta. 4. Realizar reporte de las gestiones adelantadas por las unidades operativas a la subdirección local.	1.Correo electrónico y acta 2.Acta 3.Acta 4.Acta, informe de reporte													
UNIDAD OPERATIVA NUEVA	Apoyar las acciones correspondientes a la gestión para la apertura de una unidad operativa nueva, segùn lo requerido para su funcionamiento y operación	Correos electrónicos Acta													

Instrucciones de diligenciamiento

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL	Registre el nombre de la Subdirección Local para la Integración Socia
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA	Registre en mayúsculas nombres y apellidos de la o el responsable d
3. UNIDAD OPERATIVA	Registre el nombre completo de la unidad operativa según la denor SDIS-MATERILE LIRE LO
4. AÑO DE VIGENCIA	Registre el año vigente.
5. ESTÁNDAR	En la hoja de cálculo "Otro componente" registre los estándares adi para la mejora continua en el servicio.
5. ACCIONES DE SEGUIMIENTO	En la hoja de cálculo "Condiciones operación servicio" corresponc condiciones de operación del servicios.
6. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	Registre en formato día/mes/año la fecha en que se realizará la carac
7. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	VERDE: coloque este color a la celda si cumple la totalidad de crite Educación Inicial. AMARILLO: coloque este color a la celda si cumple de manera pa Calidad de la Educación Inicial. ROJO: coloque este color a la celda si no cumple con los criterio Educación Inicial.
8. ACTIVIDADES PLANEADAS	Registre las acciones que proyecta realizar para la implementación iniciando con un verbo en infinitivo (ejemplo: realizar, construir). Nota: cada acción debe orientarse al sostenimiento, prevención y co la ventana).
9. EVIDENCIA	Enumere y registre los soportes que evidencian la realización de cad
10. RESPONSABLE ACTIVIDAD	Enumere y registre nombres, apellidos y rol del responsable de la eje
11. FECHA PROGRAMADA	Enumere y registre en formato día/mes/año la fecha en la cual se pro
12. FECHA EJECUTADA	Enumere y registre en formato día/mes/año la fecha en la cual se rea
13. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MARZO - ABRIL	Registre en formato día/mes/año la o las fechas en que se realice corresponda y aplique.
14. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS MAYO - JUNIO	Registre en formato día/mes/año la o las fechas en que se realice corresponda y aplique.
15. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS JULIO - AGOSTO	Registre en formato día/mes/año la o las fechas en que se realice corresponda y aplique.
16. FECHA(S) Y SEGUIMIENTO ACCIONES ADELANTADAS SEPTIEMBRE - OCTUBRE	Registre en formato día/mes/año la o las fechas en que se realice corresponda y aplique.
17. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	Registre en formato día/mes/año la fecha en que se realizó la caracte

18. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL	VERDE: coloque este color a la celda si cumple la totalidad de crite Educación Inicial. AMARILLO: coloque este color a la celda si cumple de manera pa Calidad de la Educación Inicial. ROJO: coloque este color a la celda si no cumple con los criterio Educación Inicial.

al donde se ubica la unidad operativa.
le la unidad operativa.
minación del aplicativo misional SIRBE. Por ejemplo: 122177-JINF-
icionales que considere relevante incluir en el plan de seguimiento
de a las acciones que se deben implementar para garantizar las
cterización inicial.
rios establecidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la rcial los criterios establecidos en los Estándares Técnicos para la s establecidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la
de los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, rrección, y debe enumerarse (ejemplo: 1. Realizar mantenimiento a
a actividad planeada.
cución de cada actividad planeada.
yecta realizar cada actividad.
lizó cada actividad.
el seguimiento a cada actividad y las acciones adelantadas, según
el seguimiento a cada actividad y las acciones adelantadas, según
el seguimiento a cada actividad y las acciones adelantadas, según
el seguimiento a cada actividad y las acciones adelantadas, según
erización final.

rios establecidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la

rcial los criterios establecidos en los Estándares Técnicos para la

s establecidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la